

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPOR



NR.______/________

ANUNȚ

privind demararea procedurii de transfer în interesul serviciului pentru ocuparea unei funcții publice vacante de execuție de consilier clasa I, grad profesional principal ID 376766 la Direcția Economică, Achiziții, Investiții, Patrimoniu și Proiecte Fonduri Nerambursabile - Serviciul Buget, Financiar, Contabilitate și Salarizare - Compartiment Buget-Financiar.

În temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3), alin. (5), alin. (6), alin. (8^1) și alin. (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Agenția Națională pentru Sport anunță demararea **procedurii de transfer în interesul serviciului** pentru ocuprea unei funcții publice vacante de execuție la Direcția Economică, Achiziții, Investiții, Patrimoniu și Proiecte Fonduri Nerambursabile - Serviciul Buget, Financiar, Contabilitate și Salarizare - Compartiment Buget-Financiar.

- *Funcția publică de execuție vacantă de consilier clasa I, grad profesional principal ID 376766 la Direcția Economică, Achiziții, Investiții, Patrimoniu și Proiecte Fonduri Nerambursabile -* Serviciul Buget, Financiar, Contabilitate și Salarizare - Compartiment Buget-Financiar.

- **Condiții de ocupare, prin transfer în interesul serviciului, a funcției publică de execuție vacantă de consilier clasa I, grad profesional principal ID 376766 la Direcția Economică, Achiziții, Investiții, Patrimoniu și Proiecte Fonduri Nerambursabile - Serviciul Buget, Financiar, Contabilitate și Salarizare - Compartiment Buget-Financiar.**

-

➢ **Studii de specialitate:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, Domeniul fundamental: Științe Sociale, Ramura de Știință: Științe Economice

- **Competențe Specifice:**

\- Competențe digitale: utilizarea computerului, editare text, calcul tabelar - nivel începător (dovedite prin documente care să ateste competența specifică);

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării functiei publice: 5 ani

Atribuțiile postului ID 376766 :

1. Ține evidența creditelor bugetare aprobate și repartizate aferente ordonatorilor terțiari de credite;
2. operează in evidențele financiare modificările aprobate in bugetele de venituri și cheltuieli ale unităților subordonate;
3. întocmește și transmite unităților subordonate modificările aprobate, la termenele stabilite;
4. urmărește transmiterea necesarului de credite bugetare de către instituțiile subordonate cu încadrarea in prevederile trimestriale aprobate și întocmește ordinele de plată aferente necesarului de credite bugetare solicitat;
5. asigură îndrumarea metodologică a ordonatorilor terțiari de credite și a responsabililor cu activitatea financiar - contabilă a unităților din subordinea ministerului în domeniul financiar - contabil;
6. asigură realizarea activității de primire și înregistrare a adreselor și notelor de fundamentare de întocmire a bugetului pentru ordonatorii terțiari;
7. păstrează evidența documentelor înregistrate/expediate/transmise și asigură arhivarea acestora;
8. asigură expedierea/transmiterea cererilor de deschidere de credite bugetare către ordonatorii terțiari de credite;
9. participă la activitatea unor comisii sau grupuri de lucru de specialitate stabilite de către conducerea ANS;
10. colaborează cu celelalte compartimente de specialitate din cadrul ministerului în vederea realizării sarcinilor ce-I revin;
11. Întocmește situații centralizate cu privire la creditele bugetare aprobate și repartizate ale ordonatorilor terțiari de credite;
12. Întocmește situații centralizate cu privire la deschiderile de credite bugetare ale ordonatorilor terțiari de credite;
13. Întocmește situații centralizate cu privire la plățile efectuate către ordonatorii terțiari de credite;

Bibliografia/Tematică

- Constituția României - republicată
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, Republicată, cu modificările și completările ulterioare - în integralitate;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, Republicată, cu modificările și completările ulterioare - în integralitate;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrative, cu modificările și completările ulterioare – Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I ale părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a
- Hotărârea de Guvern nr. 576/2023 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Agenției Naționale pentru Sport – în integralitate
- Ordinul MFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice si a planului de conturi pentru acestea, cu modificările și completările ulterioare – Cap. I – Dispozitii Generale, Cap. VI – Planul de conturi general pentru institutiile publice
- Legea Contabilității nr 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Cap. I Dispoziții generale și Cap. II Organizarea și conducerea contabilității
- Ordinul MFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare – angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor
- Legea 500/2002 privind finanțele publice , cu modificările și completările ulterioare -Cap. III – Procesul bugetar, Cap. IV – Finanțarea instituțiilor publice
- OMFP nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexebug, cu modificările și completările ulterioare - PROCEDURĂ privind modulul "Completarea și depunerea bugetului individual al instituțiilor publice"

Documente necesare

Persoanele intersate sunt invitate să depună, la sediul Agenției Naționale pentru Sport, din str. Vasile Conta, nr. 16, Sector 2, București, prin registratură, în intervalele orare 8:00 – 16:30 (luni – joi) și 8:00 – 14:00 (vineri), următoarele:

a) **Cerere de transfer**, conform modelului atașat;
b) **Adeverință** din care să rezulte calitatea de funcționar public/angajat cu contract de muncă individual;
c) **Copia actului de identitate**;

d) **Copii ale diplomelor de studii**, certificatelor și a altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;

e) **Copia carnetului de muncă și a adeverinței** eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care atestă vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice și din care să reiasă calitatea de funcționar public, angajat pe perioadă nedeterminată;

f) **Copia adeverinței**, care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei selecției de către medicul de familie al candidatului **și a avizului psihologic** eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizat prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale.

Copiile documentelor menționate anterior, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documnetele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei.

Dosarul de transfer se poate depune personal de către candidat, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail resurse.umane@sport.gov.ro.

Dosarelor transmise de candidați la adresa de e-mail indicată, după programul de lucru al Agenției Naționale pentru Sport, dar în perioada de depunere a dosarelor, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul este considerat ca fiind depus în termen. Candidatul are obligația de a prezenta secretarului comisiei de evaluare originalele documentelor transmise electronic, pentru certificarea ”conform cu originalul”, până cel tărziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ.

Calendarul de desfășurare:

- Perioada de depunere a dosarelor: **20.08.2025 - 08.09.2025** (*20 de zile calendaristice de la data de publicării anunțului*);
- Proba interviu va fi organizată în data de **18.09.2025, ora: 12^{00}** la sediul Agenției Naționale pentru Sport din strada Vasile Conta, nr. 16, sector 2, București.

Procedura de transfer în interesul serviciului cuprinde următoarele etape succesive:

a) Etapa de selecție;
b) Proba interviu.

În termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de transfer, comisia de evaluare verifică dosarele depuse. Rezultatul cu mențiunea *"admis"* sau *"respins"*, însoțit de motivul respingerii, după caz, se publică pe pagina de internet și la sediul Agenției Naționale pentru Sport.

Competențele specifice se dovedesc prin documente care să ateste deținerea acestora, emise în condițiile legii, potrivit nivelului solicitat.

Criteriile de evaluare prevăzute în planul de interviu, sunt urmatoarele:

a) Capacitatea de analiză și sinteză;
b) Abilități de comunicare orală specifică doemniului de specialitate;
c) Motivația candidatului;
d) Comportamentul în situațiile de criză, relevant pentru domeniul de specialitate;
e) Orice alte atitudini, aptitudini și abilități care dovedesc îndeplinirea competenței specific necesare exercitării funcției publice.

Rezultatul probei de interviu se publică în termen de 24 de ore de la data susținerii acestuia, pe pagina de internet și la avizierul Agenției Naționale pentru Sport.
Candidați nemulțumiți de rezultatele obținute se pot adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.
În situația în care funcționarul public a fost declarat admis, conducătorul instituției solicită transferul în interesul serviciului din cadrul autorității sau instituției publice în care urmează să își desfășoare activitatea funcționarul public.

Potrivit prevederilor art.506, alin. (6) din O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, transferul în interesul serviciului se face la solicitarea conducătorului autorității sau instituției publice în care urmează să își desfășoare activitatea funcționarul public, cu acordul scris al funcționarului public și cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice în care este numit funcționarul public.

Persoana de contact pentru informații suplimentare este doamna Andreea-Floriza Antonie - consilier I superior - Compartiment Resurse Umane, telefon - 021.307.64.17

Anexă la prezentul *Anunț*:

- Cererea de transfer - model - anexa.

Publicat în data de **20.08.2025.**

PREȘEDINTE

Constantin Bogdan MATEI



Str. Vasile Conta nr. 16, sector 2, 020954, București, România
Tel.: + 40 (0)21 307 64 17; + 40 (0)21 318 90 00 / / Fax: + 40 (0)21 307 64 18; + 40 (0)21 318 90 01
www.sport.gov.ro // e-mail: cabinet.presedinte@sport.gov.ro
www.facebook.com/AgentiaNationalaPentruSport.Romania